

Fernando Christopher Yáñez Olave

PERFIL

Profesional responsable, puntual, con experiencia en el ámbito comercial, contable y atención al cliente, capacidad de liderazgo y trabajo en equipo, proactividad.

LOGROS

- Diploma de Administración de la Cadena de Suministros.
- Diplomado de E-Commerce.
- Diploma de Técnicas de Comercio Exterior en Chile y en Latinoamérica.
- Diploma de Excel avanzado.
- Diploma de Power Point avanzado.

CONTACTO

TELÉFONO:

+56947715206

CORREO ELECTRÓNICO:

Fernando.y.olave@gmail.com

EDUCACIÓN

INACAP / Técnico de Nivel Superior en Comercio Exterior 2022 – 2023
UMCE / Kinesiología 2011-2017

HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- Creatividad.
- Manejo avanzado de Excel y G-suite.
- Nivel avanzado en Power Point.
- Capacidad para solucionar problemas en diferentes áreas del Comercio Exterior.
- Comunicación Efectiva.
- Conocimientos en el área logística y de Contabilidad.
- Manejo de la plataforma SIGAD.

ANTECEDENTES LABORALES

Asistente Contable , Administrativo y de Operaciones

Freight Forwarder RFC Logistics - Santiago de Chile, Región Metropolitana.

Agosto 2023-marzo 2024

Labores realizadas en el cargo:

- Utilización de plataforma digital para reservar y gestionar envíos.
- Generación de informes inteligentes para optimizar el movimiento de carga.
- Pago de Proveedores.
- Correcciones y canjes de Bill of Lading en agencias o navieras.
- Creación de tablas de costeo de operaciones.
- Informes y dashboards en Google Data Studio y Gsuite.

Ejecutivo de Ventas telefónico

Topsales – Santiago de Chile, Región Metropolitana.

Abri 2023- junio 2023

Labores realizadas en el cargo:

- Realizar llamadas telefónicas y generar ventas.
- Presentar y promover productos o servicios de manera efectiva.
- Identificar necesidades del cliente y ofrecer soluciones
- Mantener relaciones con clientes y cumplir objetivos de ventas.